

転出届（郵送用）

小林市長 あて

下記のとおり届け出ます。転出証明書を交付願います。

1 異動日	平成 年 月 日		
2 新しい住所	都道府県	市区町村	世帯主
3 今までの住所	宮崎県小林市 番地		世帯主
4 本籍	都道府県	市区町村	筆頭者
5 転出する人（すべて書いてください）			
氏名		生年月日	小林市での続柄 (○をつけてください。)
		明・大・昭・平 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・()
		明・大・昭・平 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・()
		明・大・昭・平 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 父・母・子の子・()
6 届出日	平成 年 月 日（この届書を作成した日）		
7 届出人	(署名)	⑩ 電話番号	- -
		※本人署名の場合は、押印不要です。 ※日中に連絡がとれる連絡先	
8 住民基本台帳カードの有無（カードを1人でもお持ちの場合は左欄に「有」○をつけてください。）	有・無		

下記のことを同封してください。（届出に必ず必要なもの）

- ① 転出届（郵送用）…この用紙に記入したもの。
- ② 本人確認書類…運転免許証、パスポート、住民基本台帳カード等のコピー
- ③ 返信用封筒…届出人の住所（新しい住所）・氏名を記入し切手を貼ってください。
※速達を希望される場合は、速達料金分の切手を貼ってください。

《住民基本台帳カードをお持ちの方》…転出証明書を提出しない転入届ができます。

処理後にご連絡しますので、住民基本台帳カードを持参して転入届をさせていただきます。
※ただし、転出届出日から転出予定日（異動日）が30日経過している、または転入日（異動日）から14日経過している場合は、転出証明書が必要になります。

〒886-8501 送付先 宮崎県小林市細野300番地 小林市役所 市民課 あて 電話0984-23-1112
--

※以下のものをお持ちの方は、転出届と一緒にご返送ください。

- ・国民健康保険被保険者証
- ・印鑑登録証
- ・後期高齢者医療被保険者証
- ・乳幼児医療費受給資格者証
- ・介護保険被保険者証
- ・その他、小林市で交付したカード、受給者証など